

## H. AYUNTAMIENTO DE XICOTEPEC 2021 -2024

### SERVICIOS

#### DATOS GENERALES DE LA UNIDAD

|                             |                                                                                  |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| Unidad Administrativa:      | Panteones                                                                        |
| Responsable de la Unidad:   | Arq. Hugo Enrique Garrido Fosado                                                 |
| Teléfono Oficial:           | 764 - 764 – 0142                                                                 |
| Correo Electrónico Oficial: | <a href="mailto:dobras@xicotepecpuebla.com">dobras@xicotepecpuebla.com</a>       |
| Dirección de la Unidad:     | Plaza de la Constitución S/N Col. Centro C.P. 73080 Xicotepec de Juárez, Puebla. |

#### DATOS GENERALES

|                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Trámite o Servicio:                                                                                                               | Para la autorización de remodelación, reconstrucción o demolición en gavetas o capillas por metro cuadrado, con previa aceptación de la autoridad competente:<br>(Permiso para remodelación de capilla). |
| Objetivo:                                                                                                                         | Ofrecer un espacio digno y seguro para protección de restos humanos que se depositan por parte de los usuarios.                                                                                          |
| Descripción:                                                                                                                      | El servicio de exhumación e inhumación tiende a variar dependiendo del tipo de asistencia que se desee realizar por parte de la ciudadanía en general.                                                   |
| Requisitos:                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                          |
| -INE<br>-Perpetuidad<br>-Orden de Inhumación<br>-Acta de Defunción                                                                |                                                                                                                                                                                                          |
| Monto a pagar:                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                          |
| \$158.50                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                          |
| Lugar de pago:                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                          |
| Tesorería Municipal                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                          |
| Horario de atención:                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                          |
| 9:00A.M – 3: 00P.M                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                          |
| Tiempo de respuesta:                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                          |
| 2-3 días hábiles después de que el ciudadano haya realizado los trámites correspondientes.                                        |                                                                                                                                                                                                          |
| Requisitos adicionales:                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                          |
| No Aplica                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                          |
| Marco legal normativo:                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                          |
| Ley de Ingresos del Municipio de Xicotepec, Ejercicio Fiscal 2022, Título III, Capítulo VI, Artículo 24, Fracción XXVI, Número 3. |                                                                                                                                                                                                          |