



H. AYUNTAMIENTO 2021-2024

XICOTEPEC

SÍ AVANZA

H. Ayuntamiento de Xicotepec.

Tesorería Municipal.

Dirección de Catastro e Impuesto Predial Municipal.

Reporte del tercer trimestre 2022.

Actividad: Presentación de Lotificación.

Descripción: Se realiza para dar de alta una lotificación, el pago incluye:

- Inspecciones catastrales
- Expedición de avalúos catastrales.
- Presentación de declaraciones de lotificación o relotificación, por cada lote resultante
- Inscripción de predios destinados para fraccionamientos.

Variable 1: número de acciones para los ingresos locales del municipio realizadas marcadas con color amarillo

Variable 2: total de acciones programadas a realizar, marcadas con color rojo

Descripción de variable 1: durante el tercer trimestre comprendido del 01-07-2022 al 30-09-2022, el número de expediente ingresados a la dirección de catastro, fue de 1 solicitud de presentación de lotificación.

Descripción de variable 2: comparando con el total de 450 acciones programadas se realizaron 1 solicitud de presentación de lotificación bajo demanda de la sociedad.

Fuente: programa presupuestario inicial 2022.



DIRECCIÓN DE CATASTRO
H. AYUNTAMIENTO
XICOTEPEC, PUEBLA
2021 - 2024

C. CARLOS EDUARDO GARRIDO VARGAS

DIRECTOR DE CATASTRO E IMPUESTO PREDIAL MUNICIPAL



AL AYUNTAMIENTO 2021-2023
XICOTEPEC
SI LAJCA

CLAVE: 26/01
UNIDAD FISCALIZADA: Xicotepec
AÑO: 2022

HOJA 1 DE 6

FECHA DE APROBACIÓN
27 DE DICIEMBRE DE 2021

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa	Responsabilidad y Racionalidad Hacendaria
Unidad(es) Responsable(s)	Tesoreria Municipal
Costo Total del Programa	\$34,310,504.77
Fuente de Financiamiento	RECURSOS PROPIOS PARTICIPACIONES FORTAMUN
Monto Especifico	\$2,891,670.97 \$17,418,633.80 \$14,000,000.00

CLASIFICACION	CONCEPTO
Finalidad	1. Gobierno
Función	1.5. Asuntos financieros y hacendarios
Subfunción	1.5.2 Asuntos Hacendarios
Sub/Subfunción	

DATOS DE VINCULACION AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

Especial. Gobierno Democrático, Innovador y Transparente

DATOS DE VINCULACION AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)

Eje 3. Transparencia y Buen Gobierno

Objetivo General: Consolidar un gobierno de corte pericial comprometido con la obtención de resultados relacionados con las expectativas ciudadanas, bajo un desempeño ordenado, eficaz, eficiente, honesto, transparente y horizontal, desde el que se reconozca a los sectores sociales como actores centrales en la definición de objetivos y proyección del desarrollo.

Estrategia General: Desarrollar e implementar un Modelo Gubernamental de Gestión Estratégica apoyado por los esquemas metodológicos de Marco Integrado de Control Interno, Presupuesto basado en Resultados y Sistema de Evaluación del Desempeño, que, de forma Integral, oriente las capacidades estructurales, organizacionales y operativas de la Administración sobre los objetivos de desarrollo establecidos a corto, mediano y largo plazo.

NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LINEA ESTRATEGICA)

Temática 5: Responsabilidad y Racionalidad Hacendaria

Objetivo Particular: Mantener un entorno financiero con estabilidad y sostenibilidad, que garantice la disposición de recursos públicos para el óptimo funcionamiento del aparato gubernamental, en función de la consecución de los objetivos y las metas de desarrollo.

FIN

RESEÑA NARRATIVA: Contribuir a la consolidación del modelo gubernamental sustentado en resultados con sujeción a evaluación del desempeño, mediante el cual se posibilite un óptimo funcionamiento de la administración con orden, control, consenso y sanidad financiera [A2030: 13, 18, 17; PNPI: 1, 8; PROESPINHA: 1; INAFED: 1, 6, 8; PEIMH: 1, 2, 3, 4, 5; PRX: 5]

Indicador

UNIDAD	Calificación obtenida en la evaluación realizada respecto a la participación de la administración en la atención a la Guía Consultiva de Desempeño Municipal del INAFED			
DIMENSION A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICION	Anual	METODO DE CALCULO
TIPO DE MEDICION	Estratégico	TIPO DE FORMULA	Otras	V1
				CONTRIBUCION DEL INDICADOR A LA META
				Ascendente
				META DEL INDICADOR
				60
				VALOR
				2019
				AÑO

PROGRAMADO

PROGRAMADO																	
VARIABLES	PUNTO	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Calificación obtenida en la evaluación realizada respecto a la participación de la administración en la atención a la Guía Consultiva de Desempeño Municipal del INAFED	Calificación	PROGRAMADO VARIABLE 1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	60	60
VARIABLE 2			PROGRAMADO VARIABLE 2														60.50
REALIZADO																	

REALIZADO

REALIZADO																	
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO	
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Calificación obtenida en la evaluación realizada respecto a la participación de la administración en la atención a la Guía Consultiva de Desempeño Municipal del INAFED	Calificación	REALIZADO VARIABLE 1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	60	60
VARIABLE 2			REALIZADO VARIABLE 2														60.00

CUMPLIMIENTO FINAL

100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por qué se superó considerablemente lo programado?

* El valor de referencia establecido en la Línea Base corresponde al último dato publicado en la evaluación correspondiente.

FRENTE



GOBIERNO MUNICIPAL
XICOTEPEC
SANTO DOMINGO

CLAVE:

26/01

HOJA 2 DE 6

RUBRO FISCALIZADA:

Xicotepec

AÑO:

2022

FECHA DE APROBACIÓN
27 DE DICIEMBRE DE 2021

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa

Responsabilidad y Racionalidad Hacendaria

Unidad(es) Responsable(s)

Tesorería Municipal

Costo Total del Programa

\$34,310,504.77

El Gobierno de Xicotepec cuenta con finanzas sanas y sostenibles que permitan atender las obligaciones de pago establecidas, así como garantizar los elementos de gasto vinculados con las tareas fundamentales desempeñadas por cada área gubernamental conforme a la administración municipal [A2030: 13, 16, 17; PNPI: 1, 6; PROESPINNA: 1; INAFED: 1, 6, 8; PEIMH: 1, 2, 3, 4, 6; PRX: 6]

Indicador					
NOMBRE	Variación porcentual de ingresos en 2022 respecto a los recibidos en el año 2021				
ORIENTACIÓN A MEDIR	Economía	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Anual	MÉTODO DE CÁLCULO	$(V1/V2) \cdot 100$
TIPO DE ENFOQUE	Estratégico	TIPO DE FÓRMULA	Variación Porcentual	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Ascendente
LÍNEA BASE			META DEL BIENIO		
\$ 239,976,215.94			2.90%		
VALOR			AÑO		
2020					

PROGRAMADO													
VARIABLE	INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO										
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT
VARIABLE 1	Total de ingresos 2022, recibidos	Ingresos	PROGRAMADO VARIABLE 1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VARIABLE 2	Total de ingresos 2021, recibidos	Ingresos	PROGRAMADO VARIABLE 2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
REALIZADO													
VARIABLE	INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO										
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT
VARIABLE 1	Total de ingresos 2022, recibidos	Ingresos	REALIZADO VARIABLE 1										
VARIABLE 2	Total de ingresos 2021, recibidos	Ingresos	REALIZADO VARIABLE 2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CUMPLIMIENTO FINAL													
El valor de referencia establecido en la línea base corresponde al año 2020 (suma que se estimó durante el ejercicio 2019 como parte de los trabajos para integrar la Ley de Ingresos correspondiente), este toda vez que es un periodo con un comportamiento ordinario (normal) sin condicionamientos por condicionantes externos tales como la presencia del SARS-CoV-2 (COVID-19) a efectos de establecer una meta adecuada en el funcionamiento de la administración bajo el contexto de la nueva normalidad.													

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por qué se superó considerablemente lo programado?

El valor de referencia establecido en la línea base corresponde al año 2020 (suma que se estimó durante el ejercicio 2019 como parte de los trabajos para integrar la Ley de Ingresos correspondiente), este toda vez que es un periodo con un comportamiento ordinario (normal) sin condicionamientos por condicionantes externos tales como la presencia del SARS-CoV-2 (COVID-19) a efectos de establecer una meta adecuada en el funcionamiento de la administración bajo el contexto de la nueva normalidad.

COMPONENTES

COMPONENTE 1 LOS SERVICIOS FUNDAMENTALES		Ingresos Locales con Estrategia Hacendaria, garantizados [A2030: 16.6, 17.1, 17.2; PNPI: 1.2; INAFED: 2.1; PEIMH: 6.1; PRX: 6.2]									
Indicador											
NOMBRE		Porcentaje de acciones para los ingresos locales del municipio realizadas									
ORIENTACIÓN A MEDIR		Eficacia		FRECUENCIA DE MEDICIÓN		Mensual		MÉTODO DE CÁLCULO		(V1/V2)*100	
TIPO DE INDICADOR		Gestión		TIPO DE FÓRMULA		Porcentaje		COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META		Regular	
LÍNEA BASE				META DEL BIENIO							
0				2021							
VALOR				año							
				100.00%							

PROGRAMADO													
VARIABLE	INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO										
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT
VARIABLE 1	Informe de acciones para los ingresos locales del municipio realizadas	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 1	1652	1070	1648	596	443	413	363	363	413	414
VARIABLE 2	Total de acciones programadas a realizar	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 2	1652	1070	1648	596	443	413	363	363	413	414
REALIZADO													
VARIABLE	INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO										
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT
VARIABLE 1	Número de acciones para los ingresos locales del municipio realizadas	Acciones	REALIZADO VARIABLE 1										
VARIABLE 2	Total de acciones programadas a realizar	Acciones	REALIZADO VARIABLE 2	1652	1070	1648	596	443	413	363	363	413	414
CUMPLIMIENTO FINAL													
Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por qué se superó considerablemente lo programado?													

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por qué se superó considerablemente lo programado?

COMPONENTE 2 DE RESULTADO INICIAL	Gasto Público Estratégico y orientado a Resultados, aplicado [A2030: 13.1, 16.6, 17.2, 17.10; PNPI: 1.2; PROESPINNA: 1.4; INAFED: 2.2, 2.3; PEIMH: 5.1; PRX: 6.2]												
Indicador:													
INDICADOR	Porcentaje de acciones para un gasto público estratégico orientado a resultados realizadas												



GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS
SECRETARÍA DE ECONOMÍA

CLAVE:

28/01

HOJA 3 DE 6

UNIDAD FISCALIZADA:

Xicolepec

AÑO:

2022

FECHA DE APROBACIÓN
27 DE DICIEMBRE DE 2021

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa

Responsabilidad y Racionalidad Hacendaria

Unidad(es) Responsable(s)

Tesorería Municipal

Costo Total del Programa

\$34,310,504.77

ENTREGA A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Mensual	MÉTODO DE CÁLCULO	(V1/V2)*100
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular
LÍNEA BASE			META DEL INDICADOR		
0			100.00%		
VALOR			AÑO		
2021					

PROGRAMADO														
VARIABLE 1	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO											
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	Número de acciones para un gasto público estratégico orientado a resultados medibles	Acciones	12	12	12	12	13	12	12	12	12	12	12	15
2	Total de acciones programadas a realizar	Acciones	12	12	12	12	13	12	12	12	12	12	12	15
			TOTAL											
			148											
			100.00%											

REALIZADO														
VARIABLE 1	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO											
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	Número de acciones para un gasto público estratégico orientado a resultados medibles	Acciones	12	12	12	12	13	12	12	12	12	12	12	15
2	Total de acciones programadas a realizar	Acciones	12	12	12	12	13	12	12	12	12	12	12	15
			TOTAL											
			148											
			100.00%											

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por qué se superó considerablemente lo programado?

CUMPLIMIENTO FINAL

COMPONENTE 5 RECURSOS HUMANOS	Contabilidad Gubernamental, Armonizada [A2030: 16.6; PROESPINA: 1.4; INAFED: 2.2; PEIMH: 5.1; PRX: 6.2]
----------------------------------	---

Indicador

INDICADOR	Porcentaje de acciones para la contabilidad gubernamental armonizada
ENTREGA A MEDIR	Eficacia
TIPO DE INDICADOR	Gestión
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Mensual
TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje
MÉTODO DE CÁLCULO	(V1/V2)*100
COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular
LÍNEA BASE	
0	
VALOR	
AÑO	
2021	
META DEL INDICADOR	
100.00%	

PROGRAMADO														
VARIABLE 1	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO											
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	Número de acciones para la contabilidad gubernamental armonizada	Acciones	4	2	4	2	2	5	2	2	4	2	2	5
2	Total de acciones programadas a armonizar	Acciones	4	2	4	2	2	5	2	2	4	2	2	5
			TOTAL											
			38											
			100.00%											

REALIZADO														
VARIABLE 1	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO											
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	Número de acciones para la contabilidad gubernamental armonizada	Acciones												
2	Total de acciones programadas a armonizar	Acciones	4	2	4	2	2	5	2	2	4	2	2	5
			TOTAL											
			38											
			100.00%											

CUMPLIMIENTO FINAL

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por qué se superó considerablemente lo programado?

COMPONENTE 6 RECURSOS FINANCIEROS Y MATERIALES	Recursos Humanos, Financieros y Materiales, Garantizados [A2030: 16.6; PNPI: 6.2; INAFED: 1.4, 2.2, 2.4; PEIMH: 3.2; PRX: 6.2]
---	--

Indicador

INDICADOR	Porcentaje de servicios para los recursos humanos, financieros y humanos atendidos
ENTREGA A MEDIR	Eficacia
TIPO DE INDICADOR	Gestión
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Mensual
TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje
MÉTODO DE CÁLCULO	(V1/V2)*100
COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular
LÍNEA BASE	
0	
VALOR	
AÑO	
2021	
META DEL INDICADOR	
100.00%	



N.º DE UNIDAD: 0001/2024

XICOTPEC

CLAVE:

TIDAD FISCALIZADA:

AÑO:

2022

28/01

Xicota, pec

HOJA 5 DE 6

FECHA DE APROBACIÓN
27 DE DICIEMBRE DE 2021

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa

Responsabilidad y Racionalidad Hacendaria

Unidad(es) Responsable(s)

Tesorería Municipal

Costo Total del Programa

\$34 310 504.77

\$34,310,504.77																	
VARIABLES	INDICADOR	METODO DE MEDICION	CALENDARIO - PROGRAMADO													TOTAL	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN EL PERÍODO
VARIABLE 1	Número de acciones de organización y funcionamiento interno ejecutadas	Acciones	REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
VARIABLE 2	Total de acciones programadas a ejecutar	Acciones	REALIZADO VARIABLE 1														
			REALIZADO VARIABLE 2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	48	
																8/VALDRI	

Especifique, y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por qué se superó considerablemente la programación?

CUMPLIMIENTO FINAL

ACTIVIDADES																		
COMPONENTE	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO / REALIZADO	CALENDARIO												TOTAL	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD	
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
C1	1	Presentar 1 proyecto de Ley de Ingresos para el ejercicio fiscal 2022, considerando las disposiciones establecidas en la Ley (A2030: 16.6, 17.1, 17.2; PMP: 1.2; INAFED: 2.1; PEMH: 5.1; PRX: 5.2)	Proyectos	PROGRAMADO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0%
			REALIZADO														0	
	2	Realizar 13 informes de seguimiento al programa de recaudación municipal (Pred a) (A2030: 16.6, 17.1; INAFED: 2.1; PEMH: 5.1; PRX: 5.2)	Informes	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0%
			REALIZADO														0	
	3	Recibir 6,858 pagos de impuestos (predictpa demanda) (A2030: 16.6, 17.1; INAFED: 2.1; PEMH: 5.1; PRX: 5.2)	Pagos	PROGRAMADO	1639	1457	1432	360	200	250	220	200	200	250	250	300	6,858	0%
			REALIZADO														0	
	4	Atender 150 determinaciones de Impuesto Sobre Adquisición de Bienes Inmuebles (ISABI) solicitadas por la ciudadanía y reportes públicos (bajo demanda) (INAFED: 2.1; PEMH: 5.1; PRX: 5.2)	Determinaciones	PROGRAMADO	12	12	15	15	12	12	12	12	12	12	12	12	150	0%
			REALIZADO														0	
	5	Emitir 2,000 certificados avalúo y constancias catastrales, solicitados por la ciudadanía y los reportes públicos (bajo demanda) (INAFED: 2.1; PRX: 5.2)	Certificados	PROGRAMADO	200	200	200	200	150	150	150	150	150	150	150	150	2,000	0%
			REALIZADO														0	
C2	6	Modular 1 actualización de la base catastral del municipio (1000 copias) (INAFED: 2.1; PRX: 5.2)	Actualizaciones	PROGRAMADO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0%
			REALIZADO														0	
	1	Presentar 1 proyecto de Presupuesto de Egresos (A2030: 16.6, 17.2, 17.19; PMP: 1.2; PROESPINA: 1.4; INAFED: 2.2; PEMH: 5.1; PRX: 5.2)	Proyectos	PROGRAMADO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0%
			REALIZADO														0	
	2	Coordinar 2 capacitaciones para la utilización de recursos públicos a través de la programación presupuestal (A2030: 16.6, 17.2, 17.19; PMP: 1.2; PROESPINA: 1.4; INAFED: 2.2; PEMH: 5.1; PRX: 5.2)	Capacitaciones	PROGRAMADO	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	2	0%
			REALIZADO														0	
	3	Realizar 12 pagos para atender la deuda pública (A2030: 16.6, 17.2, 17.19; INAFED: 2.1; PRX: 5.2)	Pagos	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0%
			REALIZADO														0	
	4	Integrar 12 lotes de conexiones bancarias considerando las fuentes de financiamiento del municipio (A2030: 16.10, 17.7; INAFED: 2.2; PRX: 5.2)	Tramos	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0%
			REALIZADO														0	
C3	5	Gestionar 1 Fondo de emergencias para la atención de situaciones extraordinarias de carácter natural y/o humano (A2030: 13.1, 16.6; INAFED: 2.2; PEMH: 5.1; PRX: 5.2)	Fondos	PROGRAMADO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0%
			REALIZADO														0	
	6	Efectuar 120 transferencias ordinarias de recursos a otras entidades (A2030: 16.6; INAFED: 2.2; PRX: 5.2)	Transferencias	PROGRAMADO	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	0%
			REALIZADO														0	
	1	Integrar 4 reportes en materia de disciplina financiera (INAFED: 2.2; PEMH: 5.1; PRX: 5.2)	Reportes	PROGRAMADO	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	0%
			REALIZADO														0	
	2	Presentar 13 estados financieros para aprobación de Cabildo (INAFED: 2.2; PRX: 5.2)	Estados financieros	PROGRAMADO	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	13	0%
			REALIZADO														0	
	3	Efectuar 12 pagos de impuestos federales y estatales (A2030: 16.8; INAFED: 2.2; PRX: 5.2)	Pagos	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0%
			REALIZADO														0	
	4	Responder 4 evaluaciones trimestrales de sostenibilidad ambiental (A2030: 16.6; INAFED: 2.2; PEMH: 5.1; PRX: 5.2)	Evaluaciones	PROGRAMADO	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	0%
			REALIZADO														0	