

GOBIERNO MUNICIPAL DE XICOTEPEC			
Homoclave	S-002/XICO/CECADEDIF/2026		
Dependencia o Entidad	Municipio de Xicotepec, Puebla		
Unidad Administrativa	SMDIF		
Señale si es trámite o servicio	Servicio		
Nombre del trámite o servicio	Centro de Capacitación y Desarrollo para el Trabajo		
Descripción del trámite o servicio	Brindar oportunidades de desarrollo a la población y a las comunidades para integrar y vincular a las personas en su día a día, otorgándoles herramientas necesarias para ser autosuficientes.		
Modalidad (si existe)	No aplica	Tipo de servicio	Certificado de SEP
¿Quién puede solicitar el servicio?	Interesado		
Fundamento Jurídico	Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos artículo 4º; Artículo 15 Del Reglamento Interno del Sistema DIF Municipal de Xicotepec.		
Describa con lenguaje claro, sencillo y conciso el caso en que debe o puede realizarse el servicio	Mejorar las condiciones de vida de la población		
DATOS DEL CONTACTO			
Nombre	Gabriela Melo Fonseca	Teléfono	764-764-01-11
Cargo	Directora de Cecade	Correo	desarrolloc-dif@xicotepecpuebla.gob
OFICINAS DE ATENCIÓN			
Nombre de la unidad responsable	SMDIF	Horario de atención	Lunes a viernes de 9:00 horas a 16:00 horas.
Dirección	Avenida 2 de abril, número 103, Colonia Centro, Código Postal 73080 Xicotepec De Juárez Puebla	Correo	desarrolloc-dif@xicotepecpuebla.gob.mx
MEDIO DE PRESENTACIÓN			
Pasos a seguir	Paso 1.-Realizar convocatoria en el medio de comunicación oficial del sistema DIF Municipal. Paso 2.-Acudir a las instalaciones del Sistema DIF en el área de cecade para solicitar información de las diversas carreras. Paso 3.- Acudir nuevamente al Sistema DIF al área de cecade con la documentación para la inscripción. Paso 4.- El ciudadano acudirá en días y horas establecidas para cada carrera		
¿Es posible agendar una cita para la realización del servicio?	No aplica	¿Es posible agendar la cita en línea?	No aplica

GOBIERNO MUNICIPAL DE XICOTEPEC
FORMATO

¿Se presenta algún formato? SI/NO	No aplica	Formato	No aplica
Nombre del formato	No aplica	¿Es posible descargar el(los) formato(s) en línea desde algún sitio web del sujeto obligado?	No aplica

REQUISITOS

Nombre del requisito	1.- Un Acta de Nacimiento Original y dos copias. 2.- CURP original actualizada. 3.- Dos copias del INE. 4.- Dos copias del comprobante de domicilio.
Fundamento jurídico	No aplica

CONSERVAR LA INFORMACIÓN

¿Este servicio requiere conservar información para fines de acreditación, inspección y verificación con motivo del trámite o servicio?	Si
--	----

MONTO DE LOS DERECHOS, PRODUCTOS Y APROVECHAMIENTOS APLICABLES

Indicar monto	\$220 Inscripción \$220 mensualidad	Medios disponibles de pago	En caja directa
Fundamento jurídico	El cobro se realiza de acuerdo al tabulador emitido por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público del Estado de Puebla, así como por la sesión extraordinaria realizada en cabildo del Ayuntamiento De Xicotepec de Juárez Puebla Con fecha de 05 de enero del 2026.		

CRITERIO DE RESOLUCIÓN DEL SERVICIO

¿Es suficiente cumplir con la totalidad de los requisitos en tiempo y forma para obtener una resolución favorable de este servicio? SI/NO	No aplica
Señale la metodología para llevar a cabo la resolución del servicio	Cumplir con los requisitos mencionados

INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN

¿Este servicio requiere inspección o verificación?	No aplica	Nombre de la inspección o verificación	No aplica
Fundamento jurídico	No aplica		

PLAZO DE PREVENCIÓN

El plazo con el que cuenta el sujeto obligado para prevenir al solicitante	No aplica	Plazo para que el interesado cumpla con la prevención	No aplica
--	-----------	---	-----------

GOBIERNO MUNICIPAL DE XICOTEPEC			
PLAZO MÁXIMO			
Señale el plazo que tiene el sujeto obligado para resolver	De 1 a 3 días hábiles		
FICTA			
Señale el tipo de ficta, si aplica	No aplica		
VIGENCIA			
Señale la vigencia	No aplica		
INFORMACIÓN DE ACTIVIDAD ECONÓMICA			
Indique el sector al que va dirigido el servicio	Público en general	¿La resolución de este servicio está vinculada con la presentación de otros servicios, los cuales en conjunto se encuentran orientados al cumplimiento de una misma actividad?	No
¿La resolución es requisito de otro trámite o servicio?	No		
INFORMACIÓN ESTADÍSTICA			
Número de solicitudes aceptadas		Número de solicitudes rechazadas	No aplica
INFORMACIÓN ADICIONAL			
Información Adicional			