

TRAMITES Y SERICIOS

DATOS GENERALES DE LA UNIDAD

| | |
|----------------------------|---------------------------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA | BIBLIOTECAS PUBLICAS |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD | YOLANDA VALDERRABANO VAZQUEZ |
| TELEFONIA OFICIAL | 764 111 96 18 |
| CORREO ELECTRONICO OFICIAL | bibliotecasxicotepec@gmail.com |
| DIRECCION DE LA UNIDAD | ALATRISTE ESQ. CON CAMELIAS S/N |

DATOS GENERALES

| TRAMITE O SERVICIO | SERVICIO AL PÚBLICO |
|--|---|
| OBJETIVO: | OFRECER AL PÚBLICO EN GENERAL ADQUIRIR LOS SERVICIOS EN LAS BIBLIOTECAS PÚBLICAS. RESOLVER DUDAS Y ACLARACIONES CON EMPATÍA Y RESPETO |
| DESCRIPCIÓN: | SERVICIO ABIERTO AL PÚBLICO EN GENERAL SIN DISTINCIÓN ALGUNA PARA HACER USO, DENTRO DE LAS INSTALACIONES DE LA BIBLIOTECA Y DEL ACERVO BIBLIOGRÁFICO. |
| REQUISITOS | |
| COPIA DEL INE, CURP, COMPROBANTE DE DOMICILIO (MENOR A 3 MESES DE ANTIGUEDAD) Y DOS FOTOS TAMAÑO INFANTIL BLANCO Y NEGRO O A COLOR. | |
| | MONTO A PAGAR: |
| | N/A |
| | LUGAR DE PAGO |
| | N/A |
| | HORARIO DE ATENCIÓN: |
| LUNES A VIERNES DE 9 A 2 Y DE 4 A 7. | |
| | TIEMPO DE RESPUESTA: |
| | INMEDIATO |
| | REQUISITOS ADICIONALES: |
| PERTENECER AL MUNICIPIO DE XICOTEPEC | |
| MARCO LEGAL NORMATIVO: | |
| <p>LEY DE BIBLIOTECAS: ARTÍCULO 20:LA BIBLIOTECA TENDRÁ COMO FINALIDAD OFRECER EN FORMA DEMOCRÁTICA EL ACCESO A LOS SERVICIOS DE CONSULTA DE LIBROS, IMPRESOS Y DIGITALES Y OTROS SERVICIOS CULTURALES COMPLEMENTARIOS, COMO ORIENTAR E INFORMAR. ARTÍCULO 6º: INTEGRAR LOS RECURSOS DE LA BIBLIOTECAS PÚBLICAS, II: AMPLIAR Y DIVERSIFICAR LOS ACERVOS BIBLIOGRÁFICOS. ARTÍCULO</p> | |