

Programa Anual de Trabajo de la Unidad de Comunicación Social 2021.



Presentación

La Comunicación Social juega un papel fundamental como agente vinculante entre la Sociedad y la autoridad en cualquiera de los tres niveles de Gobierno, ya sea federal, estatal o municipal.

Las y los ciudadanos tienen derecho a conocer el trabajo y los resultados de las diversas acciones de gobierno y la autoridad tiene la obligación de facilitar el acceso oportuno a la información sobre el uso de los recursos e instrumentación de las acciones de Gobierno.

En la Unidad de Comunicación Social se determina la estrategia y las acciones a implementar con el fin de lograr una comunicación, difusión y divulgación oportunas, para mantener informada a la ciudadanía.

La Unidad de Comunicación Social del Municipio de Xicotepec, se ha dado a la tarea de organizar la estrategia de comunicación mediante la elaboración de un Programa Anual de Trabajo.

El capital técnico y humano con los que cuenta la Unidad de comunicación social, aunado a las nuevas tecnologías de la información permiten desarrollar campañas estratégicas exitosas que posicionen los trabajos del H. Ayuntamiento de Xicotepec entre la ciudadanía.

Misión

Mantener informada a los xicotepequenses de las actividades que el H. Ayuntamiento realiza en el día a día, a través de espacios propios de divulgación, así como de diferentes medios de comunicación.

Visión

Ser una Unidad de Comunicación Social plural, equitativa, veraz, innovadora y transparente, que comunique de manera efectiva los logros del trabajo del H. Ayuntamiento mediante una estrategia que promueva una imagen positiva de Xicoteppec y su gobierno municipal.

Política de comunicación social

Se propone como eje de la política de comunicación social, la pluralidad, imparcialidad y atención a los representantes de los medios de información de manera amplia, rigurosa y oportuna, para el año 2021.

Objetivo General

El objetivo general de la Unidad de Comunicación Social se refiere a la instrumentación de la política de comunicación social, fungir como vínculo efectivo de comunicación entre la sociedad, los medios informativos, impresos, de radio, televisión y electrónicos, para difundir directamente o a través de los medios de comunicación social, el quehacer gubernamental y la información generada por las diversas áreas que componen el H. Ayuntamiento de Xicotepec.

Con la finalidad de fortalecer la buena imagen institucional y del trabajo realizado por las autoridades municipales y el equipo de trabajo; para posicionar al Municipio de Xicotepec, como una institución que trabaja con eficacia para la ciudadanía.

Por lo que se considera de suma importancia que exista una relación de la institución vinculada a la sociedad, para mantener en correctamente informada a la ciudadanía sobre los resultados y actividades del Municipio de Xicotepec y adicional a ello cumplir con un ejercicio de transparencia.

Organizar el trabajo para dar cobertura y difundir de manera oportuna, clara y en tiempo las actividades del Gobierno Municipal, a través de los medios internos de comunicación (portal, redes sociales, boletines, comunicados) y los medios externos de comunicación (medios impresos, emisiones de radio, portales).

Mantener informada a la población a través de una campaña institucional atractiva que difunda las actividades, metas, avances y logros de la administración.

Objetivos Específicos

- Diseñar y difundir por los canales y en las frecuencias óptimas, la identidad política y acciones del H. Ayuntamiento de Xicotepec.
- Lograr y mantener un alto nivel de identificación y aceptación.

- Difundir los Informes de Gobierno Anuales, en su caso parciales y/o especiales que así plantee la Presidencia.
- Difundir a los medios de comunicación los boletines de prensa de manera profesional y asertiva.
- Diseñar y procurar el buen uso de la identidad gráfica institucional.
- Definir los pautados y espacios a contratar en medios de comunicación social.
- Lograr y mantener una relación institucional con los medios de comunicación e informativos, atender a los representantes de los medios de comunicación en la obtención de información oportuna, veraz y objetiva.
- Generar una síntesis informativa a fin de mantener actualizadas y debidamente informadas a las autoridades del municipio.
- Coordinar las acciones de comunicación social de la Presidencia Municipal y de la administración.
- Asesorar a la Presidencia Municipal en las actividades oficiales, en cuanto a mensaje, temas coyunturales y el trato con los medios de comunicación.
- Agendar las actividades en cuanto a medios (entrevistas) de los titulares de las dependencias municipales para dar a conocer sus actividades.
- Aprobar los diseños finales, publicación, inserción, emisión o exhibición de los mensajes y/o la publicidad de la administración municipal.
- Realizar la cobertura fotográfica de las actividades y eventos públicos.
- Realizar las fotos, reportajes, entrevistas que se requieran para los funcionarios o para los medios de comunicación.
- Actualizar de manera permanente el archivo de fotos digitales turísticas.

Presupuesto Aprobado

La Unidad de Comunicación Social tendrá un monto de hasta **\$ 4, 251, 790.43**, para la contratación de espacios publicitarios en los principales medios de comunicación tanto locales como regionales; con la finalidad de acercar la información a un mayor número de personas.

Cabe destacar que también se hace la contratación de espacios en algunos medios de difusión estatal con la finalidad de promover turísticamente al municipio.

Actividades

Para el cumplimiento de los objetivos de la Unidad de Comunicación Social es fundamental realizar una serie de actividades específicas invariables de manera diaria como son:

- Conocer la agenda de la Presidenta Municipal y de las actividades de otras dependencias.
- Definir y jerarquizar por importancia las actividades contenidas en la agenda para formular una invitación a medios para su cobertura en caso necesario.
- Invitar y confirmar a los medios vía electrónica y/o telefónica, en su caso sobre la asistencia al evento para su cobertura.
- Cubrir el o los eventos del día con fotografía y clips de video.
- Enviar y confirmar la información enviada a los medios.
- Mantener actualizadas las cuentas de redes sociales.

- Monitoreo de medios audiovisuales, impresos y electrónicos.
- Elaboración de síntesis informativa.
- Elaboración de boletines de prensa de los eventos considerados como los más relevantes para su difusión con los medios de comunicación.
- Cobertura de eventos y actividades del H. Ayuntamiento de Xicoteppec
- Realización campañas de información sobre temas actuales y de interés.
- Publicación de contenido en las cuentas de Facebook, Instagram y Twitter.
- Organización de banco de imágenes, audio y boletines.
- Organización y planeación de entrevistas y ruedas de prensa para promover actividades de importancia del H. Ayuntamiento de Xicoteppec.

Redes Sociales

Utilizar y explotar el potencial de proyección de imagen en redes sociales como Facebook, Instagram, Twitter ya que son herramientas que permiten llegar de manera masiva principalmente a los jóvenes, además de ser medios rápidos, directos y oportunos para la difusión de información.

Proveer de material visual para alimentar la página oficial ya que es el rostro, ventana informativa y de consulta para la ciudadanía, por lo que debe ser actualizada de manera permanente.